

Control de cambios

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
1	22 de octubre de 2018	Primera versión del documento
2	31 de agosto de 2020	<p>Se realizó cambio de plantilla.</p> <p>Se incluyó visión del Plan Integral de Movilidad Sostenible.</p> <p>Se realiza ajuste al propósito del documento.</p> <p>Se actualizó el diagnóstico de movilidad, el cual incluye: Distribución de género y edad, distribución modal, distribución horaria, distancias recorridas por los funcionarios, tiempo de viaje, costo de viaje, ubicación de los funcionarios, uso del transporte público, uso del vehículo individual e indicadores síntesis de movilidad y hallazgos.</p> <p>Se actualizaron las estrategias de movilidad.</p> <p>Se incluyó el Decreto 37 de 2019 “Por medio del cual se establecen los lineamientos para la formulación, adopción, implementación, seguimiento y actualización de los Planes Integrales de Movilidad Sostenible – PIMS – de las entidades del nivel central, descentralizado y el de las localidades del Distrito y se dictan otras disposiciones”.</p> <p>Se incluye el ítem de conformación del equipo de movilidad sostenible.</p>
3	Xx de junio de 2021	<p>Ajuste de planilla</p> <p>En el numeral 2.4 plan de acción se adiciona la estrategia No. 8 Trabajo inteligente.</p> <p>En el apartado 2.6 estrategia de evaluación y seguimiento, en el ítem de indicadores se plasma los correspondientes a la estrategia de trabajo inteligente.</p> <p>Se anexa en el numeral 4.1 documentos internos el correspondiente a PLE-PIN-IN013 Instrucciones para el uso del sistema de bicicletas compartidas.</p> <p>Se elimina del numeral 4.2. normatividad vigente, el Acuerdo 645 de 2016 por encontrarse derogado. Así mismo, se modifica la Circular 009 de 2018 de la Secretaría Distrital de Gobierno por la Circular 026 de 2020, sobre buenas prácticas para promover la conciencia y la cultura ambiental positiva en la entidad.</p> <p>Se involucra en el numeral 2.8, en el equipo de movilidad sostenible a la Subsecretaría de Gestión Institucional.</p>

Método de Elaboración	Revisa	Aprueba
El documento fue actualizado por el equipo de gestión ambiental, con el acompañamiento metodológico de la Oficina Asesora de Planeación.	<p>Claudia Viviana Villalobos Fagua Profesional Gestión Ambiental – OAP</p> <p>Yamile Espinosa Galindo Profesional OAP – Analista del proceso</p>	<p>Gabriel Felipe Angarita Serrano Jefe Oficina Asesora de Planeación – Líder del proceso</p> <p>Publicado mediante caso HOLA No 282574</p>

Nota: Por responsabilidad ambiental no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en la intranet de la Secretaría Distrital de Gobierno”



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

Código: PLE-PIN-M005

Versión: 4

Vigencia desde:
15 de diciembre de 2022

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

		Se incluye e el numeral 4.1 el documento GCO-GCI-IN033 Instrucciones para la solicitud del incentivo del uso de la bicicleta
4	15 de diciembre de 2022	<p>Se actualizó el diagnóstico de movilidad numeral 2.2 con base en la encuesta de movilidad realizada en el 2021, el cual incluye:</p> <p>Distribución de género y edad, distribución modal, distribución horaria, distancias recorridas por los funcionarios, tiempo de viaje, costo de viaje, ubicación de los funcionarios, uso del transporte público, uso del vehículo individual e indicadores síntesis de movilidad y hallazgos.</p> <p>Se actualiza numeral 2.3. análisis de estrategias.</p> <p>Se actualiza el plan de acción aprobado por la Secretaría Distrital de Movilidad mediante radicado No. 202222208829501, numeral 2.4.</p> <p>Se ajustan metas definidas para las estrategias.</p> <p>Se actualiza normatividad vigente numeral 4.2.</p>

1. INFORMACIÓN GENERAL

Propósito

El Plan Integral de Movilidad Sostenible inicia desde fomentar medios y formas de transporte sostenible para los servidores públicos en la Secretaría Distrital de Gobierno del Nivel central, mediante la implementación de diferentes estrategias que contribuyan al mejoramiento del transporte en la ciudad de Bogotá, y las condiciones de vida de los servidores de la entidad.

Responsables

Jefe Oficina Asesora de Planeación, Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones, Director/ra Administrativo/va, Director/ra para la Gestión del Talento Humano.

Glosario

Plan Integral de Movilidad Sostenible: Es un instrumento de planeación que reúne un conjunto de estrategias de movilidad sostenible en la entidad, para reducir el impacto de los viajes que realizan sus colaboradores.

Siglas

PIMS: Plan Integral de Movilidad Sostenible

PIGA: Plan Institucional de Gestión Ambiental

2. ESTRUCTURA DEL PLAN

2.1. GENERALIDADES

2.1.1. Visión

La Secretaría Distrital de Gobierno será en el 2024, una entidad líder en la implementación de estrategias de movilidad sostenible, incrementando el número de viajes en bicicleta, en carro compartido, a pie, en transporte público; además de la implementación del teletrabajo y flexibilidad horaria.

2.1.2. Alcance

El Plan Integral de Movilidad Sostenible aplica para la Secretaría Distrital de Gobierno en su nivel central.

2.1.3. Objetivo general

Fomentar medios y formas de transporte sostenible en la Secretaría Distrital de Gobierno, mediante la implementación de estrategias que beneficien a los servidores públicos y a la ciudad.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

2.1.4. Objetivos específicos

- ✓ Comunicar a los servidores públicos las diferentes estrategias para el empleo de medios de transporte sostenible y los lineamientos de participación.
- ✓ Identificar el resultado de los indicadores síntesis de movilidad sostenible de la entidad, calculando el impacto social a través de la Huella de Calidad de Vida y la Huella de Equidad, así como el impacto ambiental por medio de la Huella de Carbono y la Huella Energética.
- ✓ Promover que los servidores públicos ejecuten sus desplazamientos, desde y hacia la entidad, de manera segura, a través de medios de transporte sostenible, desarrollando acciones encaminadas a la seguridad vial.
- ✓ Brindar a los servidores públicos políticas corporativas, así como una oferta de actividades encaminadas a procesos de cultura, educación y mantenimiento de infraestructura que permita el uso de medios de transporte sostenible en la entidad.

2.1.5. Metas



Reducir o mantener la huella de carbono asociada al transporte de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Gobierno en 421 [Ton CO2 eq] anualmente

2.2. DIAGNÓSTICO DE MOVILIDAD

2.2.1. Infraestructura

- La sede principal de la entidad está ubicada en el Edificio Bicentenario - Calle 11 No. 8-17, en el centro de la ciudad.
- Para acceder a las instalaciones, la entidad cuenta con estaciones de Transmilenio y SITP en sus cercanías y ciclorrutas que la conectan con el norte, sur y occidente de la ciudad.
- La entidad dispone de 60 cupos de estacionamiento para automóviles particulares y 15 para motos.
- Para las bicicletas, la entidad cuenta con 108 cupos de estacionamiento, compartido con la Secretaría Jurídica y Secretaría General.
- Adicionalmente, la entidad cuenta con un servicio de bicicletas compartidas, con un cupo de 30 bicicletas para préstamos dirigido a servidores públicos de la Secretaría Distrital de Gobierno.
- Teniendo en cuenta lo anterior, se puede inferir que, por cada cupo destinados a automóviles

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

particulares, la entidad se dispone aproximadamente de 2 estacionamientos para bicicletas.

2.2.2. Sus políticas

La entidad cuenta con una serie de iniciativas que buscan promover la movilidad sostenible. Entre las más destacadas se encuentran el *día de la movilidad sostenible*, donde la entidad realiza actividades innovadoras para fomentar el uso de la bicicleta y los modos de transporte sostenibles; la eco-conducción, carro compartido la caminata y el teletrabajo como formas de mitigar los impactos de la movilidad de sus funcionarios en la ciudad.

Estas estrategias le han permitido a la entidad incrementar el número de ciclistas, llegando a ser reconocida dentro de la *Red Muévete Mejor* por el fomento de la movilidad sostenible.

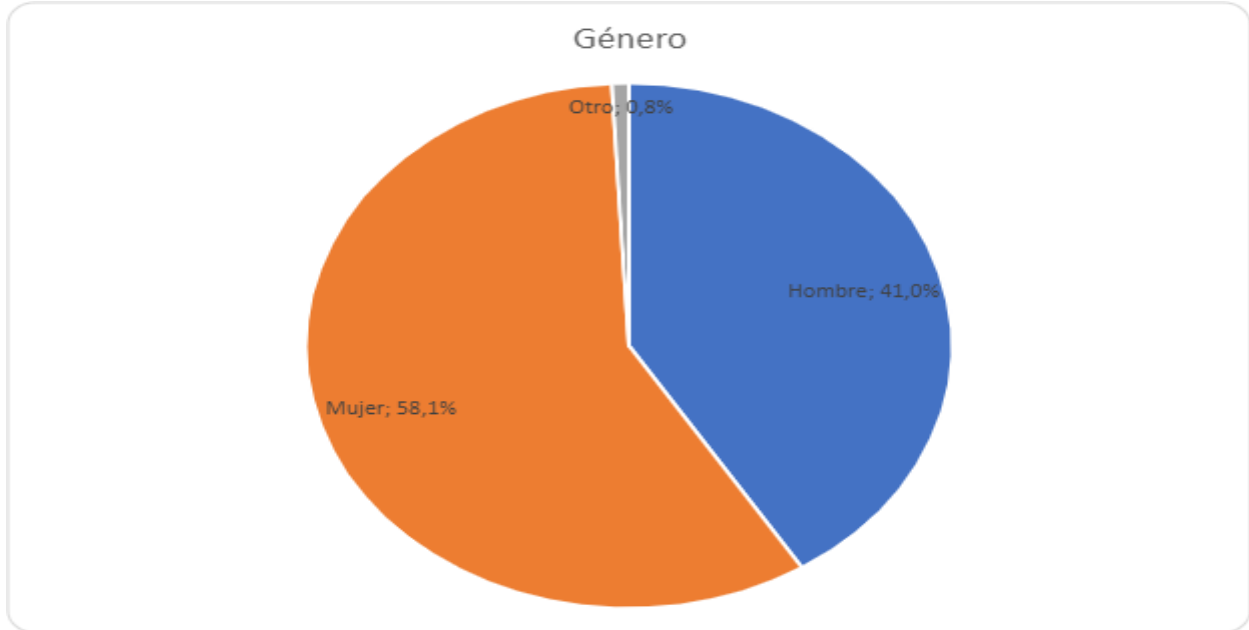
2.2.3. Sus funcionarios

2.2.3.1. Distribución de género y edad

De acuerdo con la encuesta realizada a 1300 servidores públicos, los viajes de los funcionarios de la Entidad se componen en un 58% de mujeres, un 41% de hombres y un 1% identificado como Otro; en cuanto a los rangos de edad, la mayoría de los funcionarios, el 39%, se encuentran entre los 30 y 39 años, seguidos por los funcionarios entre 40 y 49 años que representan el 27%, y el 17%, se encuentran entre los 18 y 29 años del total. Esto indica que las estrategias de movilidad sostenible deberán orientarse y ser adaptadas teniendo en cuenta las condiciones físicas y mentales de los servidores públicos, y que a su vez generan cambios de paradigmas y hábitos.

Grafica 1. Distribución de género

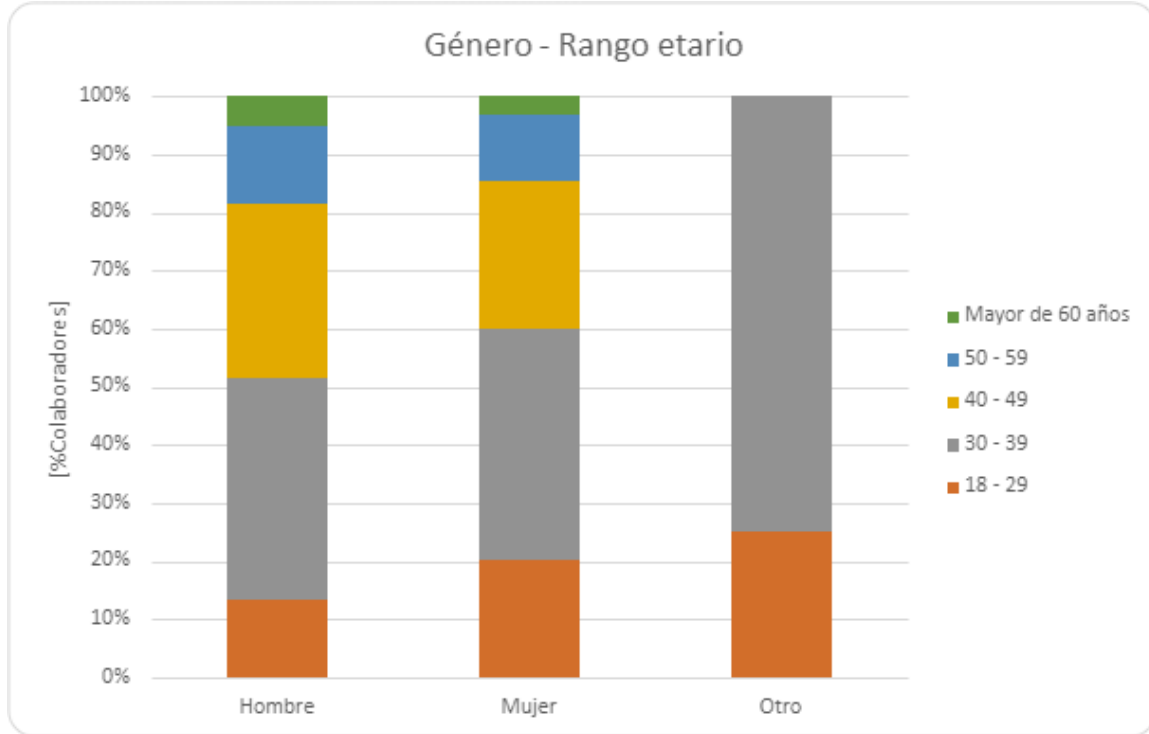
Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

Gráfica 2. Distribución de edad

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

2.2.4. Su movilidad

2.2.4.1. Distribución Modal

La distribución modal de los viajes hacia y desde la Secretaría Distrital de Gobierno, se concentran en **transporte público** con una participación del **35,1% en Transmilenio, un 6,8% en SITP provisional y 4,2% Colectivo**, seguido por vehículo particular como pasajero con un 4,7% y como conductor que representan el 12,5% , a pie con un 3%, en motocicleta un 2,7%, el 5,7% en taxi y modelos alternativos como bicicleta con un 3%, , como nuevos sistemas de transporte se registran la patineta y Transmicable que aparecen con casi 1%. Es de resaltar que el 18,2% de participación restante se atribuye al trabajo en casa o teletrabajo.

Según la Encuesta de Movilidad de 2021 (Secretaría de Movilidad, 2021), en Bogotá D.C., el 47% de los viajes diarios se realizan en transporte público colectivo, el 3% a pie, el 17,2% en vehículo privado, el 3,5% en motocicleta y el 3% en bicicleta.

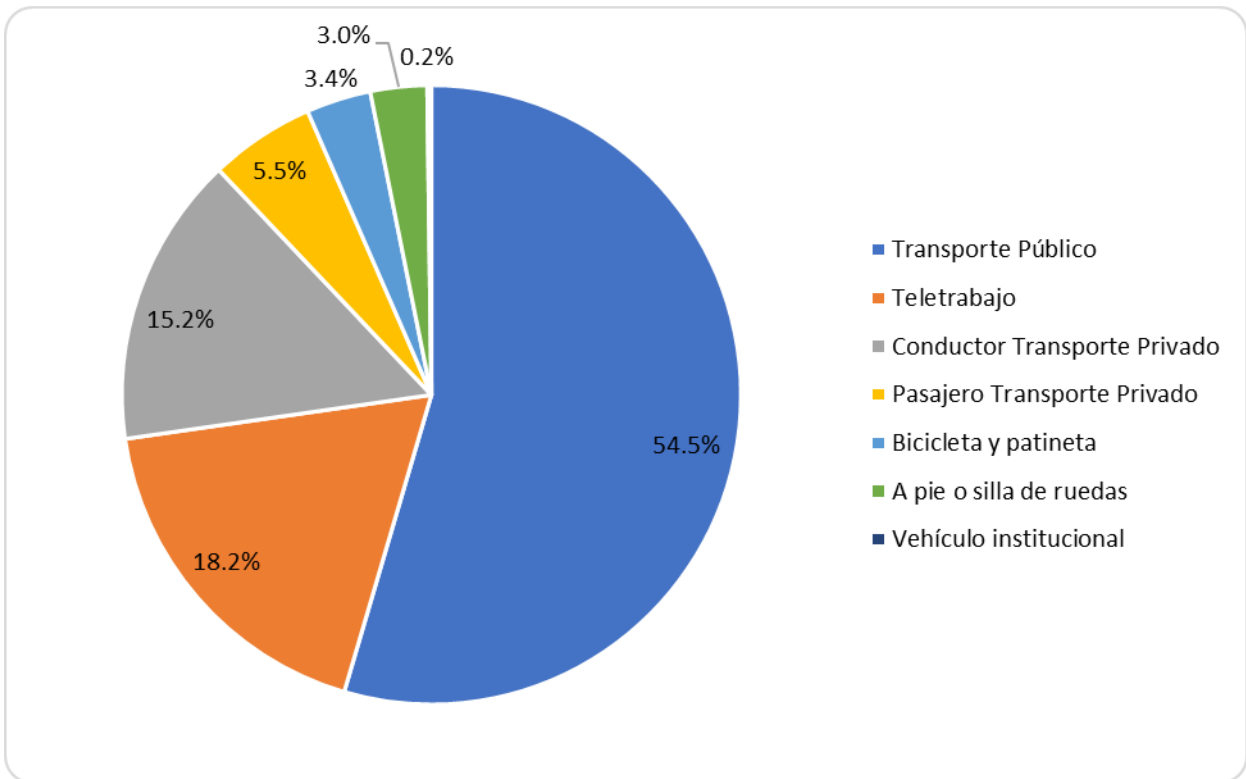
De estos resultados, se evidencia que la entidad está 16 puntos porcentuales por encima de la media de la ciudad en el uso del transporte público colectivo; mientras que, en relación con la bicicleta y a la caminata, se encuentra por debajo de la media distrital por 26 puntos; lo cual está asociado a las largas distancias entre las viviendas de los colaboradores y la Entidad. Los porcentajes descritos son comparados con los

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

entregados por Secretaría Distrital de Movilidad para el año 2021, en su portal de Lanueva.movilidadbogota.

Por su parte, el uso de automóvil particular y motocicleta en la Entidad se usa con relación similar a la media distrital, la cual para el año 2021 es de 20%.

Gráfica 3. Distribución Modal



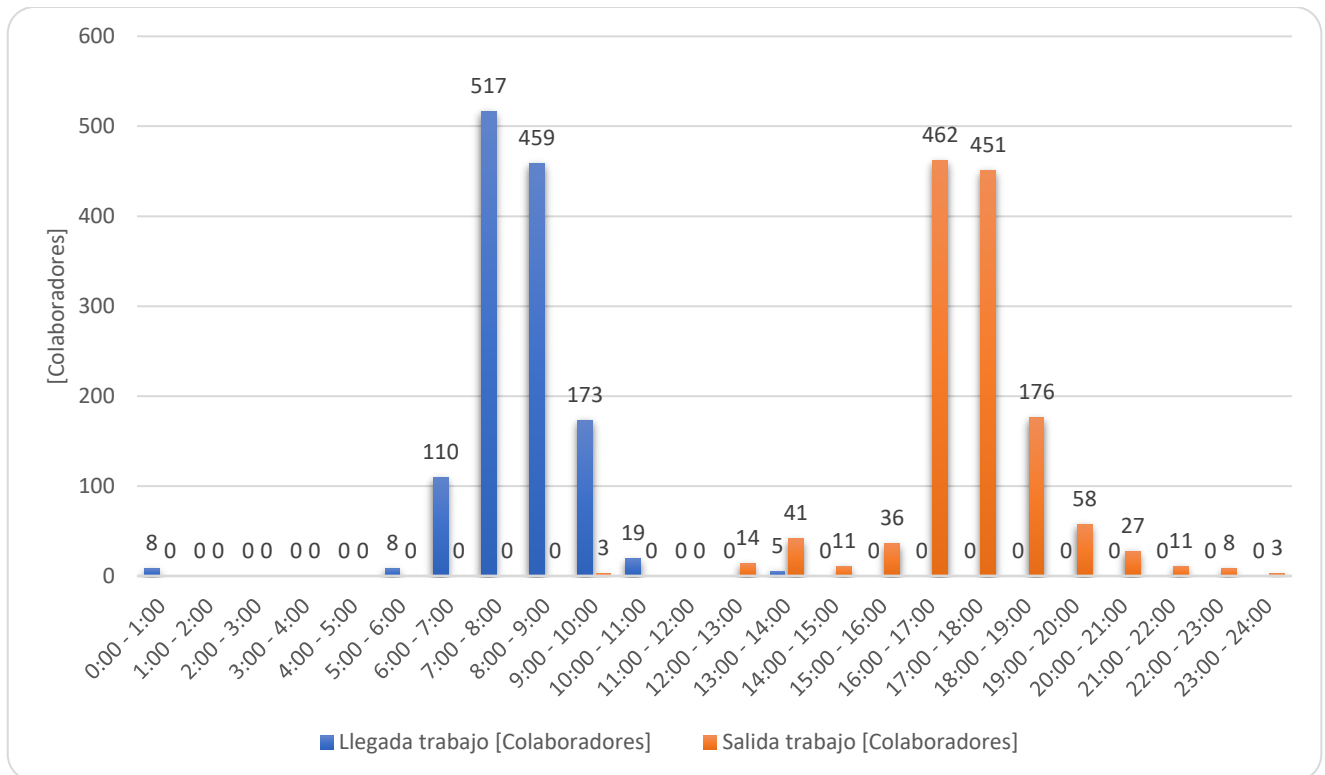
Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

2.2.4.2. Distribución Horaria

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Los funcionarios de la Secretaría de Gobierno llegan principalmente entre **05:00 y 09:00** de la mañana y salen entre las **16:00 y las 18:00** de la tarde.

Gráfica 4. Distribución Horaria



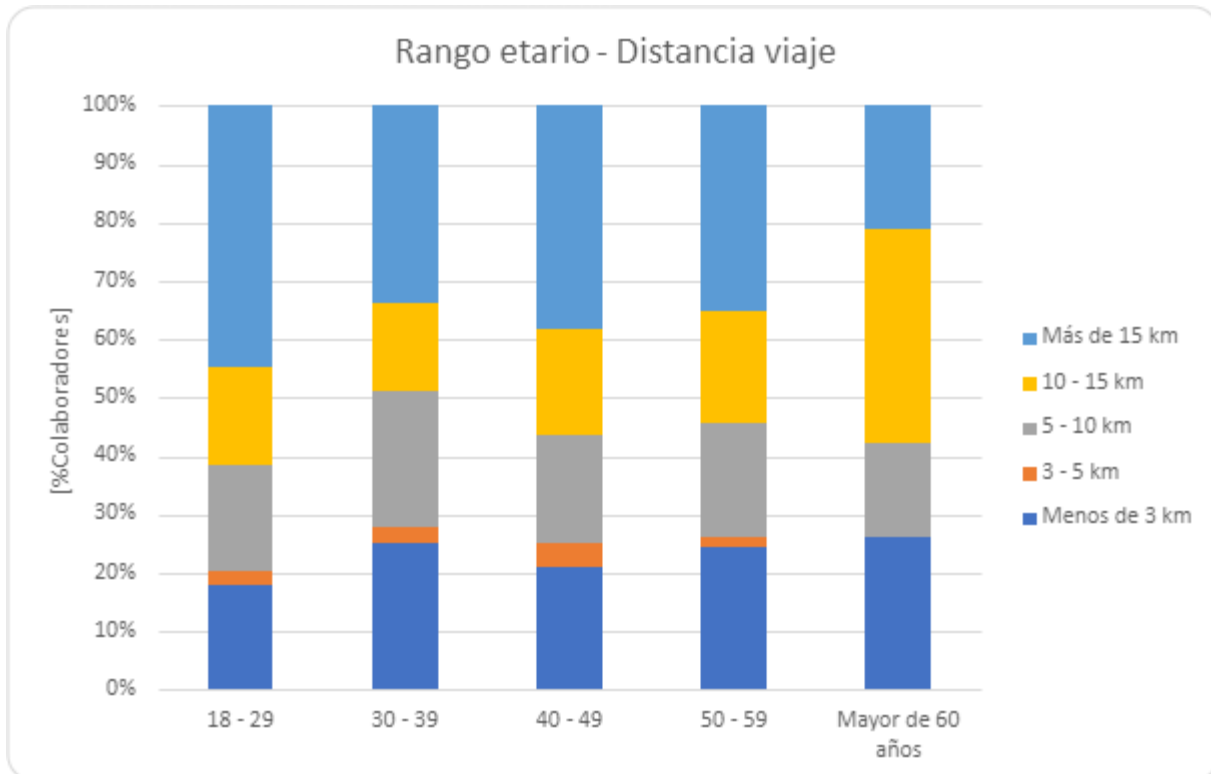
Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

Como se observa en el Gráfico 4, los picos de entrada en la mañana y salida en la tarde coinciden con las horas pico de la ciudad, motivo por el cual se puede inferir que la mayoría de los funcionarios de la Entidad se ven afectados por altos tiempos en sus desplazamientos, causados por la tasa de ocupación del sistema de transporte público en estos horarios.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

2.2.4.3. Distancias recorridas por los funcionarios

Gráfica 5. Distancias desde las residencias hasta la entidad



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

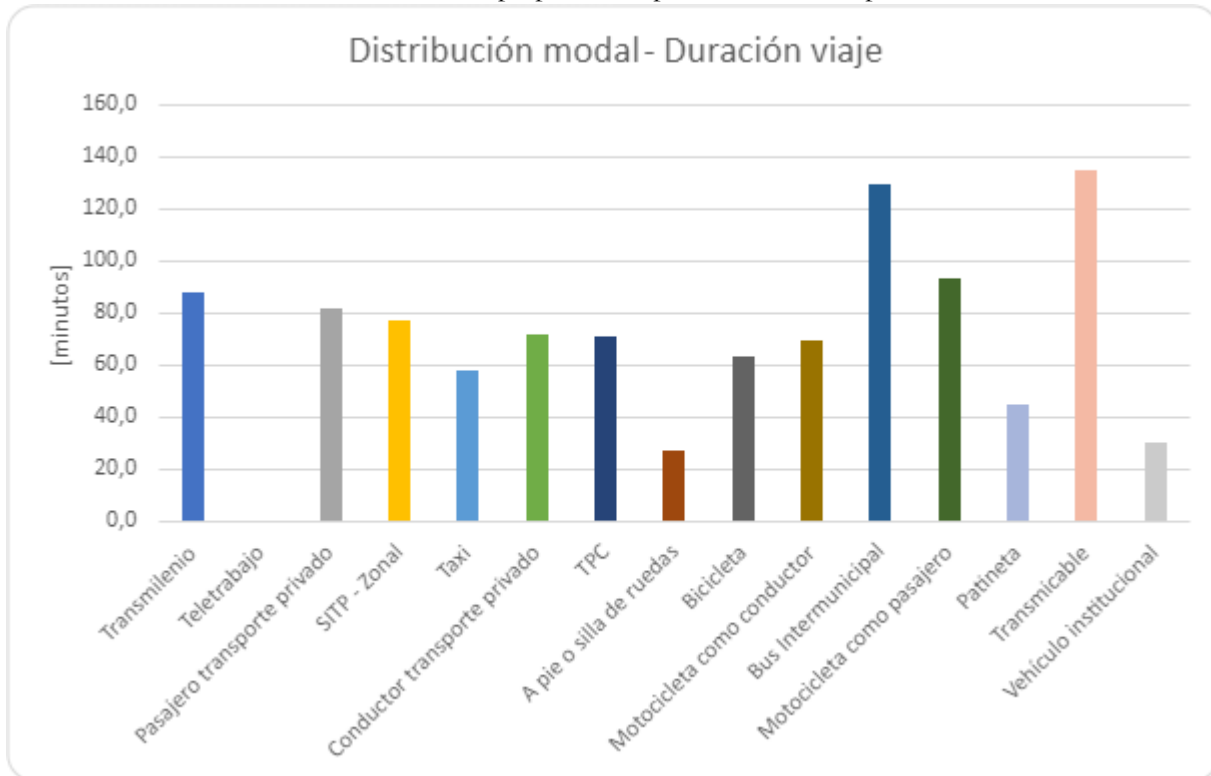
Entre los funcionarios encuestados, se encontró que el 36% residen a un rango de distancia mayor a 15 km de la Entidad, seguidos por el 23% de los funcionarios que viven menor a 3 km. Lo anterior permite entender que se cuenta con un 41% de la población que vive en un rango entre 3 y 15 kilómetros, en proporción similar para los rangos de edades. Las estrategias dentro del plan pueden considerar entender a los modelos de transporte de la población por encima de 30 años, con el fin de generar mayor eficiencia y que permitan generar recurrencia en el uso de vehículos cero emisiones.

2.2.4.4. Tiempo de viaje

De acuerdo con lo observado en el Gráfico 6, el viaje de un funcionario tiene una duración promedio de **92 minutos**. Siendo el Transmilenio y el transporte municipal los modelos que más tiempo le generan a los funcionarios

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 6. Tiempo promedio por modo de transporte



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

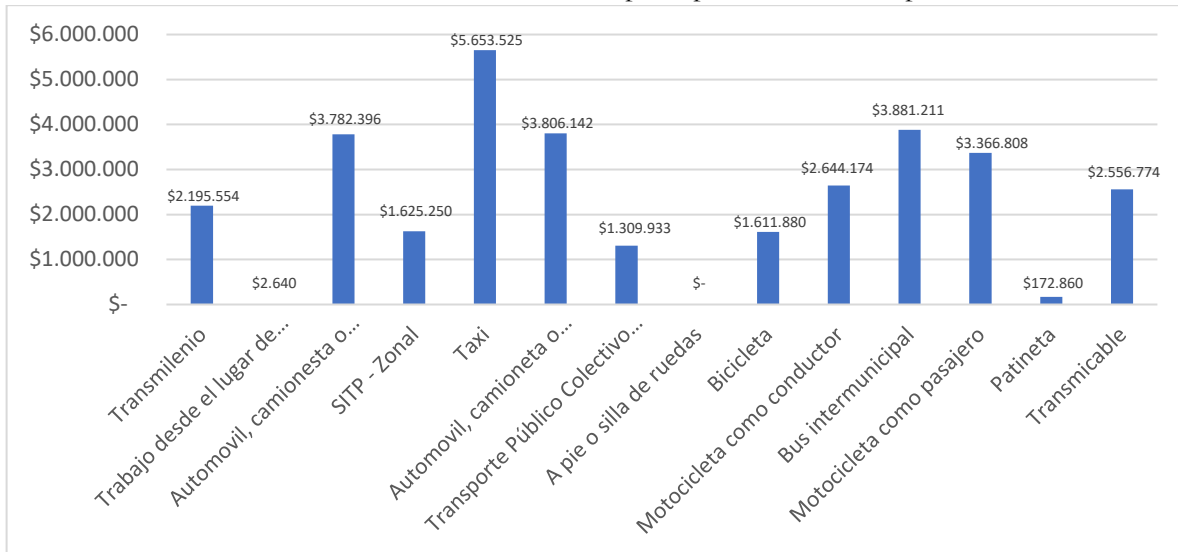
2.2.4.5. Costo de viaje

En relación con los costos que se generan sobre los funcionarios para movilizarse desde y hacia la entidad, se obtiene que:

- ✓ Las personas que se transportan en vehículo particular invierten en promedio \$ 3`778.747 COP anualmente.
- ✓ Las personas que emplean el servicio de taxi como medio de transporte gastan en promedio \$5,637,740.00 COP anualmente.
- ✓ Las personas que se movilizan en transporte público como Transmilenio gastan al año en promedio \$2,194,415.00 COP
- ✓ Quienes emplean moto para transportarse invierten en promedio \$2,664,201.00 COP al año.
- ✓ Finalmente, quien se desplaza en bicicleta o a pie no suelen realizar inversiones significativas durante los desplazamientos.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 7. Gastos anuales en transporte por modo de transporte



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

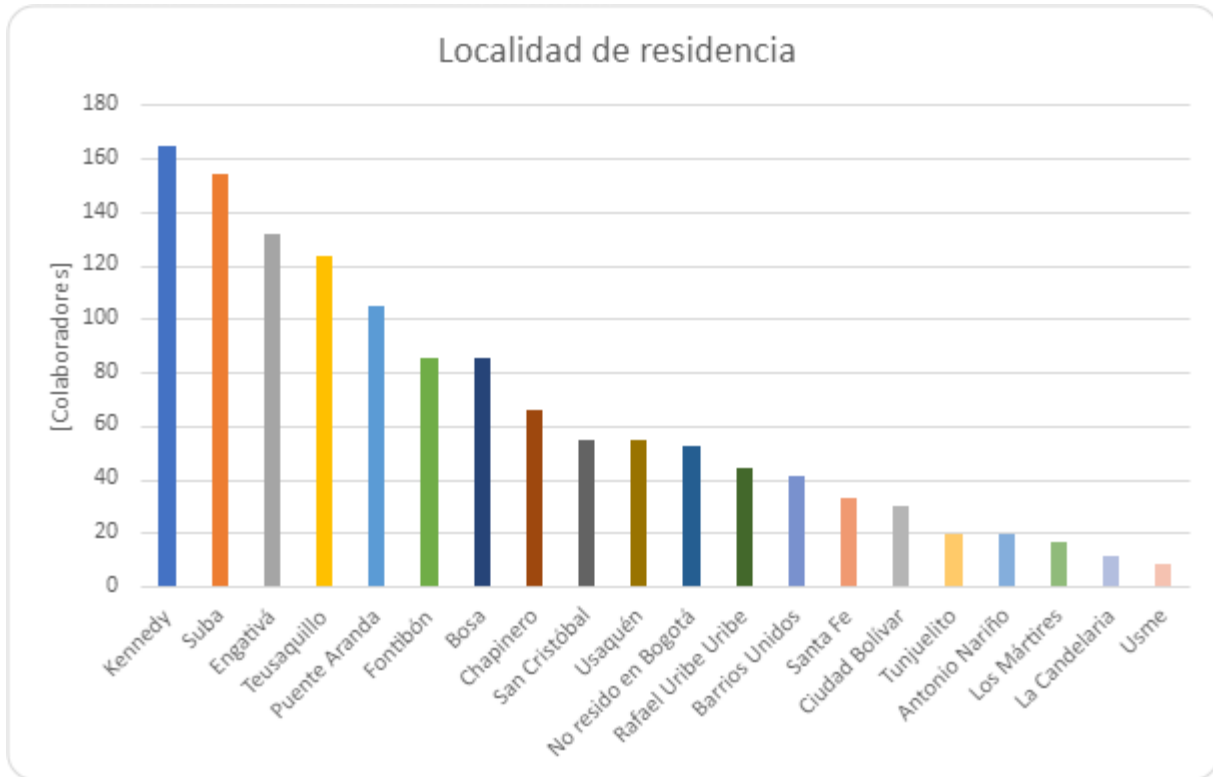
2.2.4.6. Ubicación de los funcionarios

Según la muestra, entre las localidades con alta concentración de funcionarios se encuentran **Suba, Teusaquillo, Kennedy y Engativá.**

Teniendo en cuenta que los funcionarios se concentran en el área urbana del Distrito Capital o los municipios de la región, la concentración de las residencias podría facilitar estrategias como el uso compartido de vehículos motorizados o la implementación de rutas institucionales.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 8. Ubicación de los servidores públicos de la encuestados



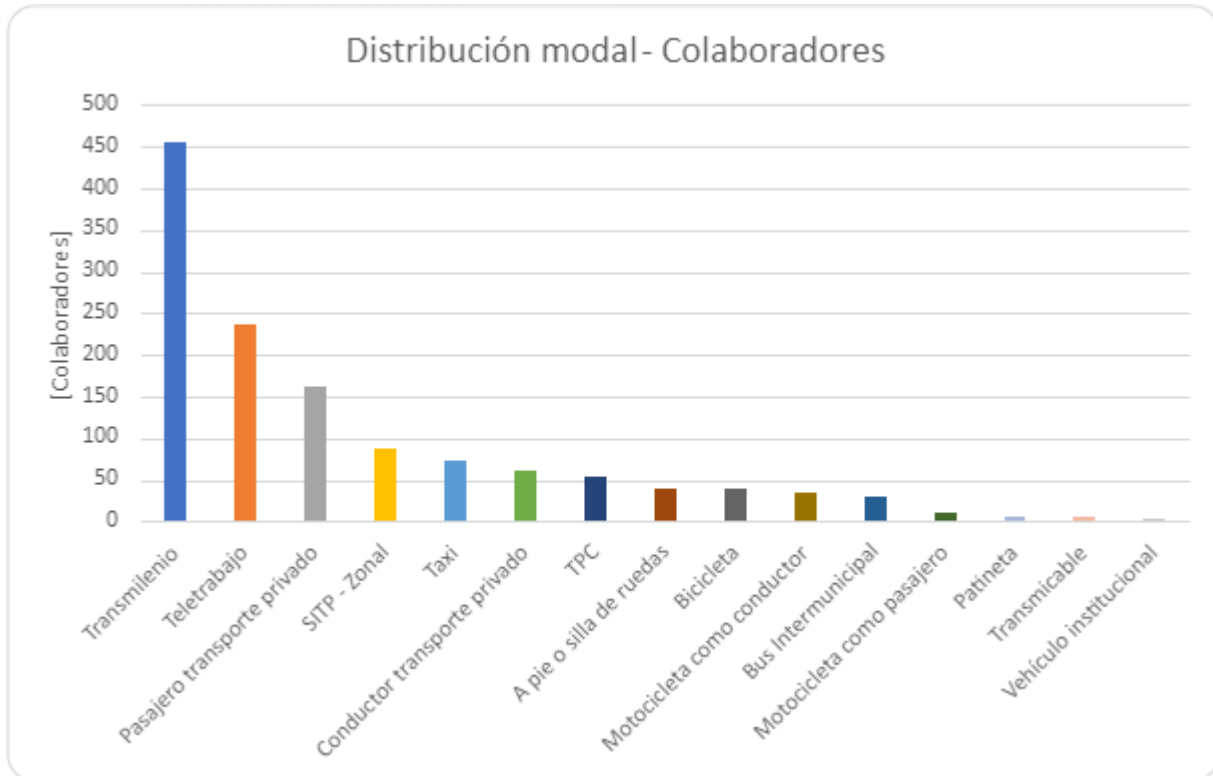
Fuente: Oficina Asesora de Planeación

2.2.4.7. Uso del transporte público

El **transporte público** es el principal modo de transporte de los funcionarios de la Secretaría, dado que representa el **53%** de los viajes de los funcionarios. Del total de los servidores públicos que se movilizan en transporte público, el 35% hace uso del **Transmilenio**, el 7% el SITP Zonal o Provisional, y el **2%** de los funcionarios usan transporte intermunicipal.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 8. Medio de transporte público



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

2.2.4.8. Uso del vehículo individual

En cuanto al uso del vehículo individual, en la Secretaría Distrital de Gobierno, el 12% de los funcionarios hace uso de un automóvil y el 3% de la motocicleta, el tiempo de desplazamiento promedio en estos vehículos es de 88 minutos para el automóvil y 69 minutos para la motocicleta.

La ocupación promedio del vehículo particular es de 4 personas por vehículo

La ocupación promedio de la moto es de 2 personas por c/u

Teniendo en cuenta que estos modos de transporte son los menos sostenibles, que dentro de la entidad los funcionarios que cuentan con vehículo propio lo usan frecuentemente, y que la ocupación ha mostrado baja, la entidad seguirá implementando políticas que promuevan el uso de carro o rutas compartidas y fortaleciendo

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

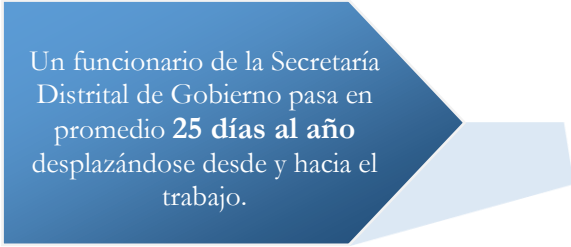
las enfocadas en la transición a motores de cero emisiones.

2.2.4.9. Indicadores Síntesis de Movilidad

Los resultados del diagnóstico de la encuesta realizada se tradujeron en cuatro indicadores que permiten cuantificar el impacto social y ambiental de la Entidad en términos de movilidad sostenible. El **impacto social** se cuantifica a través de la Huella de Calidad de Vida y la Huella de Equidad, mientras que el **impacto ambiental** se refleja a través de la Huella de Carbono y la Huella Energética.

2.2.5. Huella de Calidad de Vida

La Huella de Calidad de Vida es el tiempo de calidad que una persona deja de aprovechar en su bienestar personal al año por el tiempo que pasa en los desplazamientos desde y hacia el trabajo [días/año]. Como dato base en este documento se cuenta con que en promedio 20 días al año un funcionario pasa desplazándose desde y hacia el trabajo.

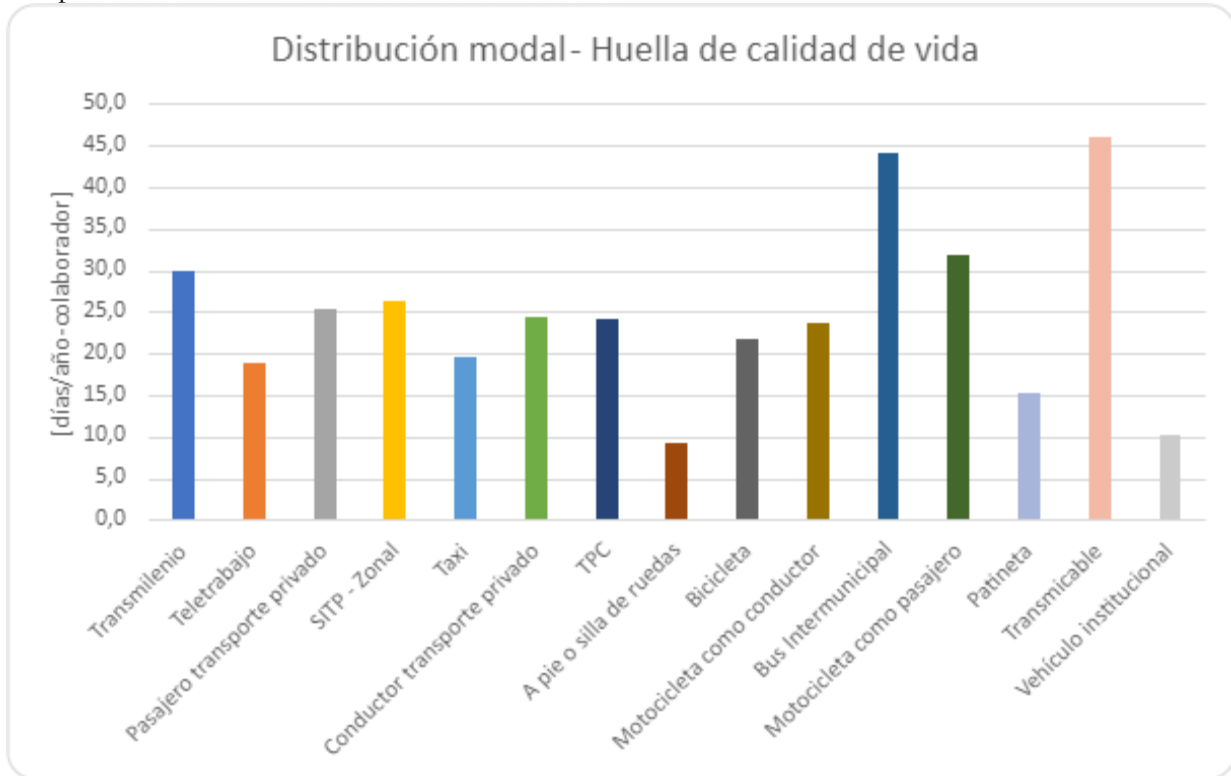


Un funcionario de la Secretaría Distrital de Gobierno pasa en promedio **25 días al año** desplazándose desde y hacia el trabajo.



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 9. Huella de calidad de vida de los servidores públicos nivel central, de acuerdo con el modo de transporte.



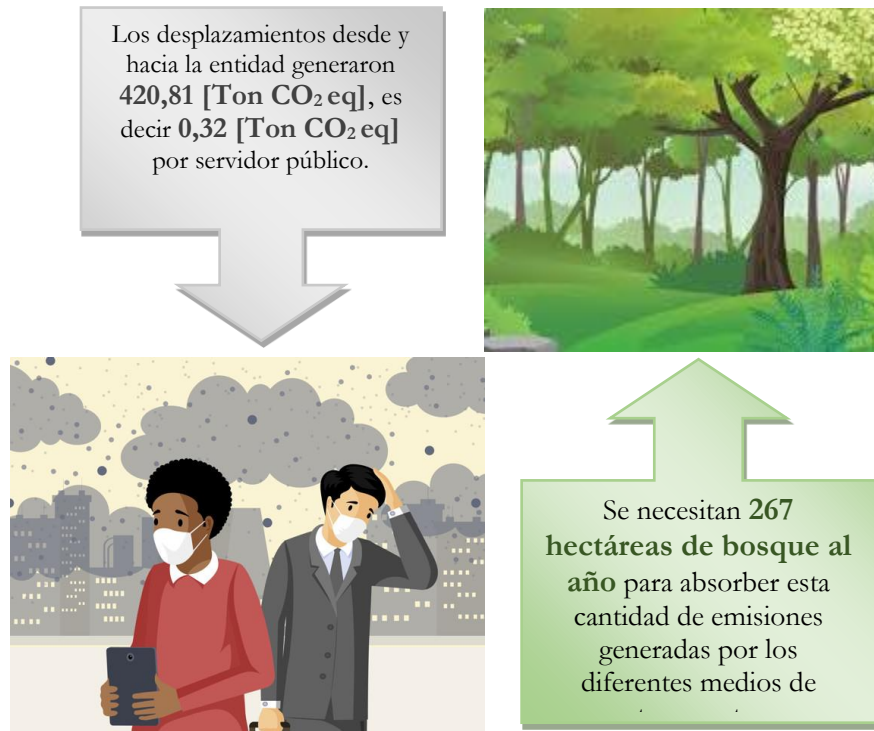
Fuente: Encuesta de movilidad 2021– Oficina Asesora de Planeación

De acuerdo con la información del Gráfico 9, los funcionarios que hacen uso del **bus intermunicipal** son los que gastan más días al año transportándose, destinando en total 44 días del año movilizándose a la Entidad.

2.2.6. Huella de Carbono

La Huella de Carbono representa **las toneladas de CO2** equivalente emitidas al año en promedio por el transporte de los empleados, **expresado en hectáreas de bosque que se necesitan sembrar al año para absorber dichas emisiones.**

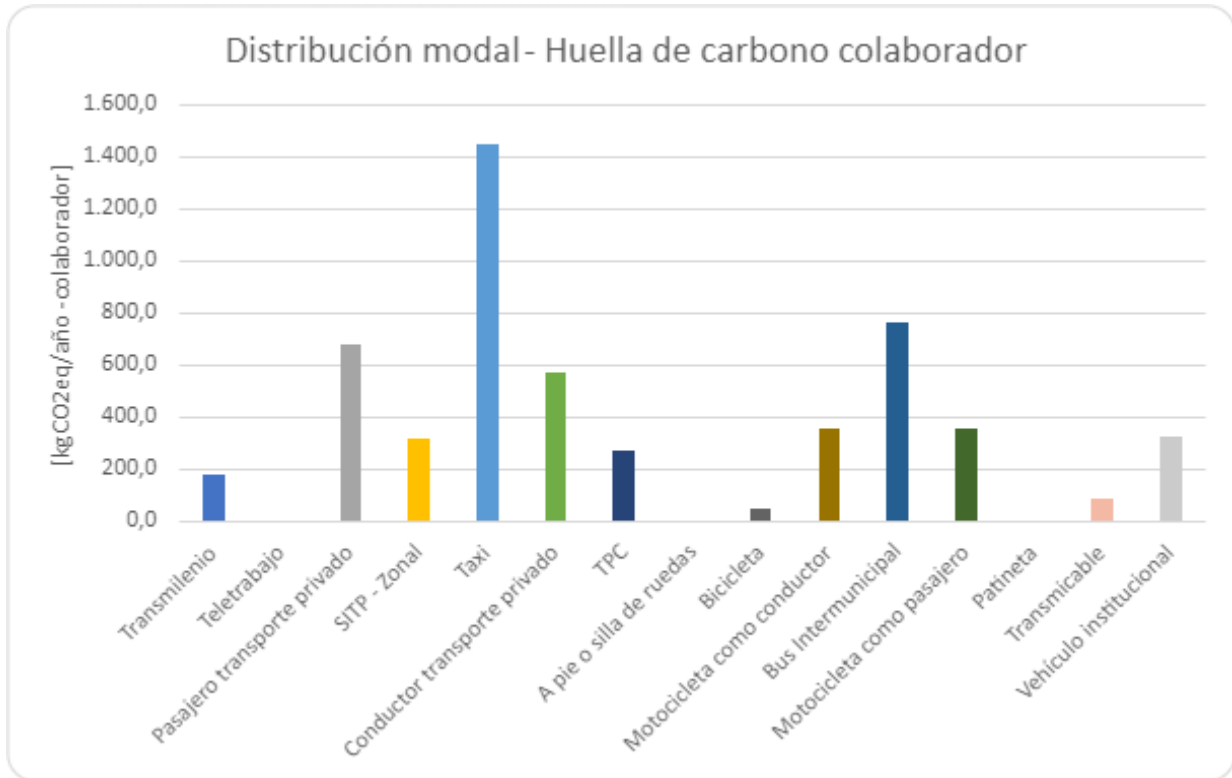
Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS



El medio de transporte que mayor huella de carbono representa es el **Transmilenio con un total 82 [Ton CO₂ eq]**, lo cual está asociado a que el 19% de los servidores públicos encuestados usan este medio de transporte para llegar al trabajo, seguido por el **vehículo particular el cual representa 110 [Ton CO₂ eq]**, a pesar de que solo el 12% de los servidores públicos usa este medio de transporte. Adicionalmente, la tasa de ocupación es solo de 4 personas por vehículo en promedio, lo cual genera mayor impacto en su huella de carbono, teniendo en cuenta el consumo de combustible entre recorridos.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 10. Huella de carbono por medio de transporte



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

2.2.7. Huella de Sedentarismo

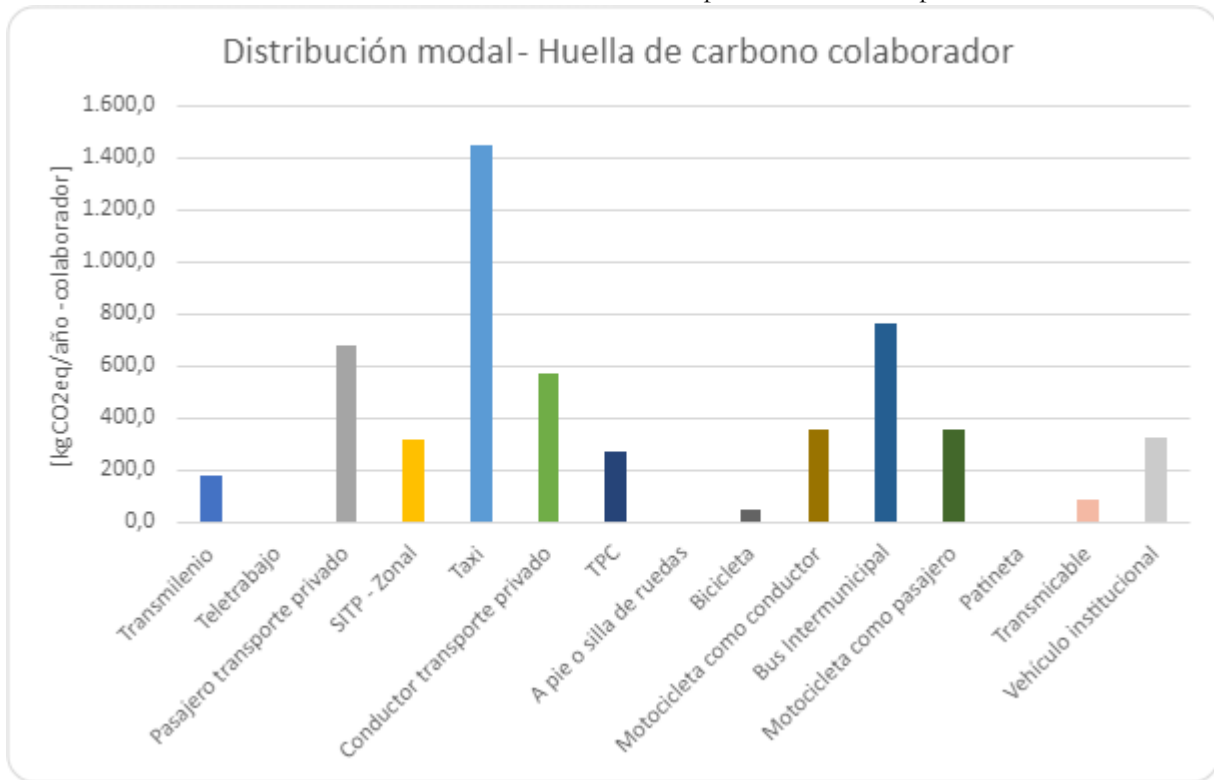
La huella de sedentarismo representa la actividad física realizada por los funcionarios de la entidad durante la movilización en diferentes medios de transporte. Según los resultados de la encuesta, en promedio los funcionarios realizan 9.5 minutos de Actividad física al día.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

El medio de transporte en el cual hay mayor actividad física es la bicicleta con un promedio de **63,8 minutos** por recorrido



Gráfica 11. Minutos de actividad física por medio de transporte



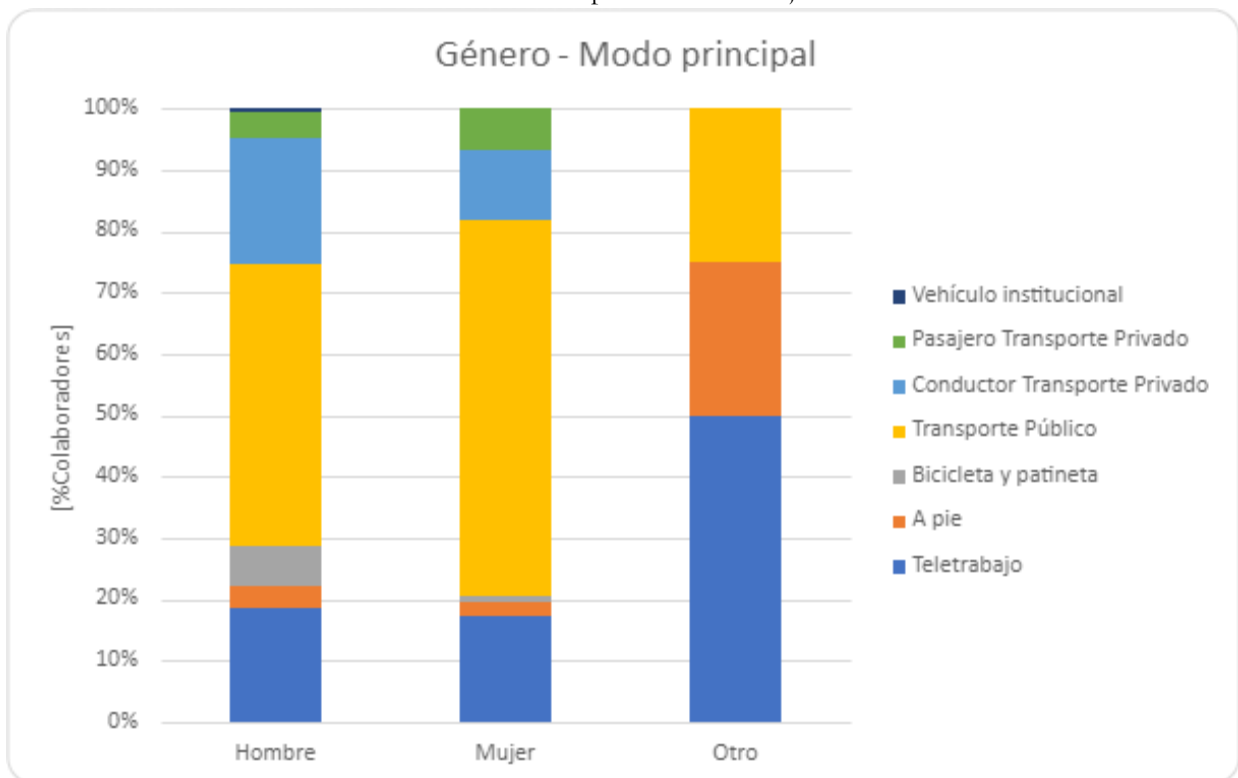
Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

2.2.8. Participación modal por hombres y mujeres

En cuanto a la participación modal discriminada por hombres y mujeres, se evidencia que el uso de Transmilenio y del carro particular, son los medios de transporte con mayor frecuencia de uso en ambos generos, abarcando un 52% en promedio de uso., sin embargo, al analizar los demás medios de transporte se encuentra que el tercero difiere entre genero; mientras el taxi es el tercer medio de transporte utilizado por el genero femenino, la motocicleta es para el genero masculino.. Frente al uso de medios de transporte sostenibles como la bicicleta, solo 1,1% de las mujeres la usa, frente a un 6,7% de hombres en la Entidad.

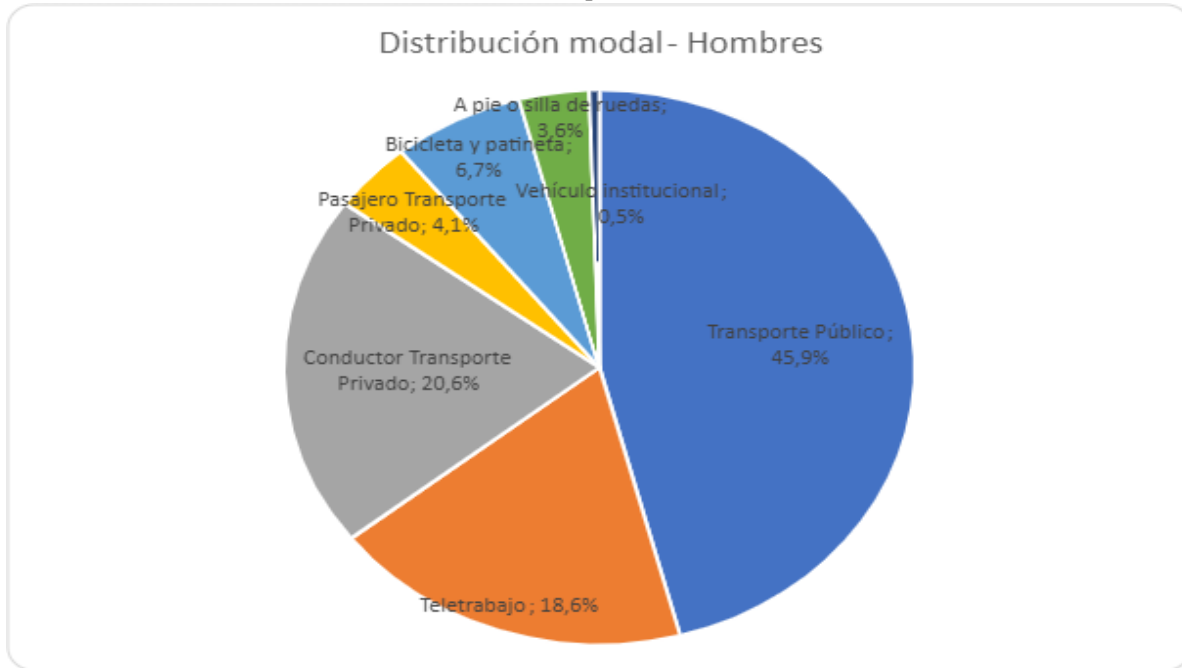
Gráfica 12. Participación modal mujeres



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Gráfica 13. Participación modal hombres



Fuente: Encuesta de movilidad 2021 – Oficina Asesora de Planeación

2.2.9. HALLAZGOS

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS



Más Mujeres

El 58% de los viajes, es realizado por mujeres y el 41 % por hombres



Mayor uso de transporte público

Del total de viajes realizados, el 54% es realizado en medios de transporte público, en donde transmilenio participa con un 35%.



Mayor población joven

El 38,4% de la población se encuentra en el rango de edad de 30-39 años



Tiempo de viaje

El viaje promedio de un funcionario requiere de 92 minutos, en los diferentes medios de transporte

2.3. ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Código: PLE-PIN-M005

Versión: 4

Vigencia desde:
15 de diciembre de 2022

Estrategias implementadas

Logros

Oportunidades de mejora

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Fomento del uso de la bicicleta

Incentivar el uso de la bicicleta en la Secretaría Distrital de Gobierno como medio de transporte sostenible para desplazarse al trabajo.

1. *Identificar los ciclistas usuales y promover la vinculación de nuevos usuarios.*
2. *Invitar a participar en las jornadas*
3. *Programar las jornadas con apoyo interinstitucional: guías, definición de recorridos, así como apoyo interno. (solicitar préstamo de bicicletas cuando se requiera)*
4. *Desarrollar las jornadas*
5. *Entregar incentivos*
6. *Consolidar resultados y reportar.*
7. *Implementación incentivos de acuerdo con la Ley Pro Bici.*
8. *Crear caravanas con ciclistas que vivan cerca entre sí.*

- ✓ Se consolidó un grupo de 40 ciclistas, teniendo con mayor actividad a 35 personas.
- ✓ Se desarrollo el concurso *en Bici a Gobierno* el cual se ha ejecutado durante 4 años consecutivos.
- ✓ Se evidenció participación promedio de 20 participantes en los Bici-recorridos propuestos en la vigencia.
- ✓ Se realizaron jornadas con apoyo del IDRDR para la socialización de temas sobre:
 - Principales actores viales.
 - Señales para ciclistas en las ciclorrutas.
 - Taller de mecánica de Bicicletas
 - Movilidad activa
 - Escuela de la Bicicleta
- ✓ Se desarrollaron jornadas con apoyo de la Secretaría Distrital de Movilidad y Transmilenio sobre:
 - Puntos ciegos.
 - Seguridad vial.
 - Personalización de la tarjeta SITP.
- ✓Se otorgó el incentivo de medio día compensatorio a los servidores de planta que usaron la bici por 30 días.
- ✓Se llevaron a cabo cinco bici-recorridos.
- ✓Se activó el préstamo de las 30 bicicletas con las que cuenta la entidad.
- ✓Se obtuvo certificación de sello de oro.
- ✓Se premió la estrategia de la

- ✓ Diseñar estrategias orientadas dirigidas a las mujeres teniendo en cuenta sus necesidades.
- ✓ Diseñar un plan para el alcanzar mayor participación por parte de los ciclistas en diferentes temas de interés.



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

	<p>estrategia al trabajo en bici como fomento del uso de la bicicleta con el primer lugar por parte de Secretaría Distrital de Movilidad.</p> <p>✓ Se otorgaron incentivos a los ganadores del concurso En bici a Gobierno.</p>	
Carro compartido	✓ Se creó una plataforma	✓ Socializar las experiencias en

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Estrategias implementadas	Logros	Oportunidades de mejora
<p>Concientizar sobre la importancia de viajar en compañía optimizando el cupo de vehículos, reduciendo la huella de carbono, y mejorando el tráfico vehicular que genera que solo una persona viaje por vehículo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar los grupos de personas interesadas en compartir el vehículo o quienes ya estén implementado la estrategia. 2. Armar rutas o identificar las existentes. 3. Convocar jornada de carro compartido. 4. Participar en la semana del carro compartido. 5. Socializar las experiencias. 6. Contar con la aplicación que permita que los servidores públicos conozcan las rutas disponibles y como acceder a ella. 	<p>en la intranet para ofertar una ruta de carro compartido e inscripción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó la alianza con Try My Ride, para el control y seguimiento de rutas compartidas. ✓ Se instauró un nuevo incentivo para el uso de carro compartido; medio día compensatorio a los servidores de planta que participaron en la estrategia carro compartido por cada 30 viajes en esta modalidad. ✓ Se otorgó 30 cupos de parqueadero para la modalidad de carro compartido. 	<p>carro compartido.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseñar una estrategia de promoción efectiva del carro compartido e identificar a los servidores públicos que comparten su vehículo y que no participan de las estrategias.
<p>Fomento de la caminata</p> <p>Concientizar a los servidores públicos sobre las ventajas de caminar para disfrutar del paisaje.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Participar en retos entre entidades. 2. Participar en caravanas al trabajo. 3. Realizar caminatas ecológicas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó el mes del peatón, en el cual se consolidó un grupo de servidores públicos que participaron de diferentes actividades. ✓ Se realizaron caminatas ecológicas. ✓ Se premió con recorridos ecológicos a los ganadores del concurso Mes del peatón en los años 2021 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se continuará con el desarrollo de estrategias exitosas para seguir promoviendo la caminata como medio de transporte. ✓ Desarrollar un plan enfocado en la disminución del sedentarismo en la oficina. Promoviendo movilidad activa

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Estrategias implementadas	Logros	Oportunidades de mejora
<p>Promoción del transporte público</p> <p>Promover el uso del transporte público como medio de movilidad sostenible.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Personalización de tarjeta Tu Llave. 2. Charla sobre el Sistema Integrado de Transporte. 	<p>y 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó la personalización de la tarjeta tu llave. ✓ Se realizó una jornada de cultura ambiental en el transporte público con apoyo de Transmilenio. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Socializar diferentes rutas de transporte público para hacer uso de estos medios de manera más eficiente. ✓ Continuar con las charlas de cultura ambiental en el transporte público. ✓ Diseñar una estrategia para divulgar las experiencias en transporte público y promover este medio de transporte
<p>Teletrabajo</p> <p>Disminuir los viajes por motivo de trabajo en el mediano plazo, mejorando la calidad de vida de los funcionarios, reduciendo costos a la entidad y mejorando la productividad.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planificar las campañas. 2. Difundir la información. 3. Socializar las experiencias. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizaron pruebas piloto de teletrabajo entre servidores públicos de planta, actividades a cargo de la Dirección para la Gestión del Talento Humano - DGTH. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Socializar los casos éxitos y realizar seguimiento a las actividades realizadas por la DGTH. ✓ Apoyar el desarrollo de las estrategias de teletrabajo lideradas por la DGTH. ✓ Identificar las oportunidades de establecer horario flexible entre los servidores de planta.

2.4. PLAN DE ACCIÓN

Teniendo en cuenta los resultados obtenidos en el diagnóstico de movilidad, se priorizarán estrategias para cada uno de los medios de transporte, fortaleciendo principalmente el transporte público. Por lo tanto, se presenta a continuación el plan de acción para la vigencia comprendida entre octubre de 2022 a octubre de 2024.



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Línea de Trabajo	Enfoque	Estrategia/programa/proyecto	Actividad a desarrollar	Indicador	Línea Base	Meta	Presupuesto	Responsable
Bicicleta	Políticas corporativas	Fomento del uso de la bicicleta	Realizar un concurso anual "En bicicleta gobierno"	Número de concursos realizados	0	2	\$300,000	Oficina Asesora de Planeación
								Oficina Asesora de Comunicaciones
Bicicleta	Incentivos	Fomento del uso de la bicicleta	Llevar a cabo una estrategia anual de acompañamiento a nuevas ciclistas en la entidad	Número de acompañamientos realizados	0	2	0	Oficina Asesora de Planeación
Bicicleta	Incentivos	Fomento del uso de la bicicleta	Realizar bici paseos semestralmente.	Número de Bicipaseos realizados anualmente	0	4	0	Oficina Asesora de Planeación
								Dirección de Gestión del Talento Humano
Bicicleta	Incentivos	Fomento del uso de la bicicleta	Realizar un reconocimiento anual para el ciclista destacado en actividades realizadas.	Número de reconocimientos en el periodo	0	2	0	Oficina Asesora de Planeación
								Oficina Asesora de Comunicaciones



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Línea de Trabajo	Enfoque	Estrategia/proyecto	Actividad a desarrollar	Indicador	Línea Base	Meta	Presupuesto	Responsable
Bicicleta	Infraestructura	Fomento del uso de la bicicleta	Instalar un taller de mecánica de bicicletas en el bici parqueadero	Número de Talleres de bicicletas instalados	0	1	\$2,500,000	Dirección Administrativa
Bicicleta	Incentivos	Fomento del uso de la bicicleta	Divulgar semestralmente información relacionada con el uso de la bicicleta	Número de divulgaciones	0	4	0	Oficina Asesora de Planeación
								Oficina Asesora de Comunicaciones
Bicicleta	Políticas corporativas	Fomento del uso de la bicicleta	Realizar actividades en el marco del día de la movilidad sostenible.	Número de socializaciones realizadas en el periodo	0	24	0	Equipo de movilidad sostenible
Bicicleta	Capacitación	Fomento del uso de la bicicleta	Realizar semestralmente socializaciones en temáticas relacionadas con el uso de la bicicleta	Número de socializaciones realizadas	0	4	0	Oficina Asesora de Planeación



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Línea de Trabajo	Enfoque	Estrategia/proyecto	Actividad a desarrollar	Indicador	Línea Base	Meta	Presupuesto	Responsable
Carro Compartido	Políticas corporativas	Carro compartido	Establecer en la Resolución de incentivos de la entidad un compensatorio para los usuarios de carro compartido.	Número de Resoluciones de incentivos establecidas	0	1	0	Dirección de Gestión del Talento Humano
Carro Compartido	Incentivos	Carro compartido	Realizar un reconocimiento anual al usuario y pasajeros de la estrategia de carro compartido con mayor número de viajes acumulados.	Número de reconocimientos en el periodo	0	2	0	Oficina Asesora de Planeación
								Oficina Asesora de Comunicaciones
Carro Compartido	Infraestructura	Carro compartido	Mantener anualmente 30 parqueaderos para los usuarios de la estrategia carro compartido	Número de unidades disponibles	0	30	0	Dirección Administrativa



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Línea de Trabajo	Enfoque	Estrategia/programa/proyecto	Actividad a desarrollar	Indicador	Línea Base	Meta	Presupuesto	Responsable
Carro Compartido	Capacitación	Carro compartido	Realizar semestralmente socializaciones para el fomento de la estrategia carro compartido.	Número de socializaciones realizadas	0	4	0	Oficina Asesora de Planeación
Caminata	Políticas corporativas	Fomento de la caminata	Realizar el concurso "mes del peatón".	Número de concursos realizados	0	2	\$200,000	Equipo de movilidad sostenible
Caminata	Incentivos	Fomento de la caminata	Realizar un reconocimiento anual a peatones que compartan su experiencia en caminata	Número de reconocimientos en el periodo	0	2	0	Oficina Asesora de Planeación
Caminata	Infraestructura	Fomento de la caminata	Instalar anualmente cuatro estaciones de llenado de botellas de agua, para promover la caminata activa en el trabajo.	Número de estaciones de llenado instaladas	0	8	\$30,000,000	Oficina Asesora de Planeación Subsecretaría de Gestión Institucional



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Línea de Trabajo	Enfoque	Estrategia/proyecto	Actividad a desarrollar	Indicador	Línea Base	Meta	Presupuesto	Responsable
Caminata	Incentivos	Fomento de la caminata	Realizar dos caminatas ecológicas en el año	Numero de caminatas realizadas	0	4	\$2,400,000	Oficina Asesora de Planeación Subsecretaría de Gestión Institucional
Teletrabajo	Políticas corporativas	Teletrabajo	Mantener un Acto Administrativo con los lineamientos de teletrabajo	Número de Actos Administrativos	0	1	0	Dirección de Gestión del Talento Humano
Teletrabajo	Incentivos	Teletrabajo	Brindar un reconocimiento monetario por pago de servicios de energía e internet a los usuarios de teletrabajo	Número de personas beneficiadas	0	60	\$2,100,000	Dirección de Gestión del Talento Humano
Teletrabajo	Capacitación	Teletrabajo	Promover el teletrabajo mediante la socialización de buenas prácticas de manera semestral.	Número de capacitaciones realizadas en el periodo	0	2	0	Dirección de Gestión del Talento Humano Oficina Asesora de Comunicaciones

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Línea de Trabajo	Enfoque	Estrategia/proyecto	Actividad a desarrollar	Indicador	Línea Base	Meta	Presupuesto	Responsable
								Oficina Asesora de Planeación
Transporte Público	Incentivos	Promoción del transporte público	Realizar dos videos frente a la experiencia del uso de transporte público por parte de los funcionarios	Número de videos realizados	0	2	0	Oficina Asesora de Comunicaciones
								Oficina Asesora de Planeación
Transporte Público	Capacitación	Promoción del transporte público	Realizar anualmente una socialización para la promoción de transporte público	Número de capacitaciones realizadas	0	2	0	Oficina Asesora de Planeación

2.6. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN

Para la comunicación de las diferentes estrategias de este Plan, se tendrá en cuenta el documento CES-P0001, procedimiento de comunicaciones estratégicas internas, el cual tiene como objetivo realizar la divulgación de la información institucional de interés interno a los servidores y servidoras de la Secretaría Distrital de Gobierno, a través del diseño e implementación de estrategias comunicativas utilizando los diferentes canales de difusión internos, con el fin de facilitar una comunicación permanente de los aspectos más relevantes de la Entidad.

Es este sentido, se continuará con los logos establecidos y reconocidos por los servidores de planta para las estrategias de bicicleta y peatón, en el marco del logo del PIMS establecido en la vigencia 2019.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS



Fomento de la
bicicleta
Logo “En Bici a
Gobierno”



Logo Plan Integral de Movilidad
Sostenible



Fomento de la caminata
Logo Mes del Peatón

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

2.7. EQUIPO DE MOVILIDAD SOSTENIBLE

El éxito en la implementación del Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS, depende del equipo que lidera y trabaja articuladamente en la promoción de medios de transporte sostenible, por lo cual a continuación, se presentan las cuatro dependencias que conforman el equipo de movilidad sostenible del nivel central:



3. ESTRUCTURA DEL MEDICIÓN

Metas

Reducir o mantener la huella de carbono asociada al transporte de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Gobierno en **421 [Ton CO2 eq]**

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Indicadores	VARIABLES	Fórmula
Huella de carbono de la organización (Toneladas de CO2 equivalente al año por empleado j y modo i)	Factores de emisión por transporte utilizado Distancia en kilómetros recorridos. Número de días laborales al año Ocupación promedio por medio de transporte.	$2 * \frac{\text{distancia de viaje } j_i \text{ [km]} * \text{factor de emisión } j \text{ [kg/km]} * \text{días laborales al año} * (1\text{tonelada}/1000 \text{ kg})}{\text{ocupación promedio } j}$ $\frac{\sum j_i \text{ toneladas de CO2 equivalente al año por empleado } j \text{ y modo } i}{1.58 \text{ ton CO2 absorbidas por 1 ha de bosque}}$

Periodo de aplicación del plan

El plan tiene una aplicación establecida según el Decreto 37 de 2019, de dos (2) años, una vez transcurrido este periodo se debe realizar una actualización, formulando un nuevo plan de acción.

Metodología de medición

- ✓ Anualmente se realizará la recolección de información a través de una encuesta que permita identificar el modo de transporte empleado por cada servidor público de la entidad.
- ✓ Se realizará el cálculo de la huella de carbono con los datos obtenidos de modo de transporte y factores de emisión.

Indicadores por estrategias:

Estrategia	Meta	Indicadores	Fórmula	Frecuencia de medición	Metodología de medición
Fomento el uso de la bicicleta	Aumentar a 30 ciclistas frecuentes de la Secretaría Distrital de Gobierno en el nivel central.	Ciclistas frecuentes	Número de servidores públicos de la Secretaría Distrital de Gobierno que utilizan la bicicleta como medio de transporte para ir al trabajo.	Mensual	Con el registro que realizan los ciclistas en el parqueadero, se consolida la información del número de viajes por ciclistas.



Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Estrategia	Meta	Indicadores	Fórmula	Frecuencia de medición	Metodología de medición
Carro compartido	Contar con la participación de diez (10) rutas de carro compartido para los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Gobierno en el Nivel Central.	Rutas de carro compartido	Número de rutas de carro compartido disponibles e inscritas en la herramienta de movilidad sostenible.	Anual	Las rutas se inscriben en la herramienta de movilidad compartida y se realiza seguimiento.
Fomento de la caminata	Realizar tres (3) jornadas en el año que involucre la movilidad activa al trabajo.	Caminantes al trabajo	Número de de actividades desarrolladas que involucren la caminata al trabajo o en espacios libres/ Número total de actividades planificadas x 100	Anual	Se programan actividades que incentiven la caminata y los registros de participación serán el insumo para obtener la información.
Promoción del transporte público	Desarrollar dos (2) jornadas al año que permitan identificar los beneficios del transporte público	Jornadas de transporte público	Número de jornadas realizadas sobre transporte público	Semestral	Se programan actividades de promoción de transporte público y los registros de participación serán el insumo para obtener la información.
Teletrabajo	Difundir una vez (1) en el año los casos exitosos y las ventajas del teletrabajo.	Difusiones sobre teletrabajo	Número de difusiones realizadas de casos exitosos de teletrabajo	Anual	Reporte de información suministrada por la Dirección de Gestión del Talento Humano sobre la experiencia de implementar el teletrabajo.

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

4. DOCUMENTOS RELACIONADOS

4.1 Documentos internos

Código	Documento
GCO-GCI-F166	Registro de ciclistas
PLE-PIN-IN013	Instrucciones para el uso del sistema de bicicletas compartidas
GCO-GCI-IN033	Instrucciones para la solicitud del incentivo del uso de la bicicleta

4.2 Normatividad vigente

Norma	Año	Epígrafe	Artículo(s)
Ley 1811	2016	Por la cual se otorgan incentivos para promover el uso de la bicicleta en el territorio nacional y se modifica el Código Nacional de Tránsito	Todos
Decreto 37	2019	Por medio del cual se establecen los lineamientos para la formulación, adopción, implementación, seguimiento y actualización de los Planes Integrales de Movilidad Sostenible – PIMS – de las entidades del nivel central, descentralizado y el de las localidades del Distrito y se dictan otras disposiciones.	Todos
Resolución 92	2022	Por medio de la cual se adopta el Plan Anual de estímulos e incentivos de la Secretaría Distrital de Gobierno.	38
Circular 03	2022	Estrategia de trabajo inteligente	Todas
Acuerdo 663	2017	Por medio del cual se establece el programa institucional ‘al	Todos

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

Norma	Año	Epígrafe	Artículo(s)
Directiva 002	2016	trabajo en bici? y se dictan otras disposiciones Las Políticas Públicas de la Administración Distrital en el marco del Plan Maestro de Movilidad, buscan priorizar los modos de transporte sostenibles como el transporte público y el transporte no motorizado (peatonal o bicicleta), haciéndose necesario fomentar entre los/as ciudadanos/as el cambio en sus hábitos de desplazamientos, hacia modos más sostenibles a fin de que Bogotá se Mueva Mejor	Todos
Circular 026	2020	Prácticas Ambientales para promover la conciencia y cultura ambiental positiva en la entidad	Capítulo II – Numeral 2.

4.3. Documentos externos

Nombre	Fecha de publicación o versión	Entidad que lo emite	Medio de consulta
Guía Prácticas “Como Construir e Implementar un Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS en las Organizaciones	2018	Secretaría Distrital de Movilidad	Página web de la Secretaría Distrital de Movilidad
Acciones Heroicas por una Mejor Movilidad	2018	Secretaría Distrital de Movilidad	Página web de la Secretaría Distrital de Movilidad

Plan Integral de Movilidad Sostenible – PIMS

