**DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE POLICÍA**

**AUTO DE TRÁMITE No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Bogotá, D.C.,

|  |  |
| --- | --- |
| Número de Expediente: | Deberá contener el # ORFEO (16 dígitos terminando con la letra E y/o el # con el que viene identificado de primera instancia) se pueden escribir los dos |
| Asunto: | 77. Comportamientos contrarios a la posesión y mera tenencia de bienes inmuebles5. Impedir el ingreso, uso y disfrute de la posesión o tenencia de inmueble al titular de este derecho.minúsculas |
| Quejoso o Querellante: | Nombres completos de todos los quejosos o querellantes. Minúsculas, Según el tipo de actuación |
| Presunto infractor o Querellado: | Nombres completos de todos los presuntos infractores o querellados. Minúsculas, Según el tipo de actuación |
| Procedencia: | Inspección 16 D Distrital de Policía – Minúsculas |

La Dirección para la Gestión Administrativa Especial de Policía de la Secretaría Distrital de Gobierno como autoridad administrativa especial de policía en ejercicio de sus atribuciones legales, en especial las conferidas……..

XXXXXXXXXXXX

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

**ANDRÉS FELIPE CORTÉS RESTREPO**

Director para la Gestión Administrativa Especial de Policía

Proyectó: Henry Luis Gómez Puche (nombres completos, no iniciales) (fuente garamond, tamaño 9)

Sólo se dejará la notificación al Ministerio Público

En Bogotá D.C., a los \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se notificó personalmente al agente del ministerio público.

Nombre y firma del notificado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Margen superior: 4 cm

Margen izquierda: 3 cm

Margen derecha: 2 cm

Margen inferior: 4 cm

Papel tamaño Oficio 21.6 x 35.6 cm

Fuente: Garamond

Tamaño: 12

## Texto totalmente justificado

## Espaciado de línea: sencillo

No dejar espacios entre textos, la hoja debe estar escrita hasta su margen

El encabezado y pie de página no deberán estar cortados, como aparecen en este formato