**MEMORANDO CITACIÓN**

Bogotá, XXX de 2018

PARA: XXXXXXXXXXXXXX –

Supervisor Contrato No. XXX de 201X.

DE: DIRECTOR (A) DE CONTRATACIÓN

ASUNTO: Citación a audiencia de Declaratoria de Incumplimiento (o imposición de multa, según se trate).

Respetado (a) doctor (a):

La Dirección de Contratación de la Secretaria Distrital de Gobierno, con fundamento en el informe presentado por Usted, mediante oficio No. XXX de fecha XXX de 2018, mediante el cual puso en conocimiento los hechos constitutivos de un posible incumplimiento de obligaciones contractuales y fijó la tasación de los perjuicios causados a la entidad con ocasión del incumplimiento contractual (mora en entregar los bienes o servicios, deficiencia en la calidad de los productos, fallas técnicas, etc, según se trate), le informa que la audiencia respectiva se llevará a cabo el próximo XXX de XX de 2018, a las 8:30 a.m. en la Dirección de Contratación, ubicada en la Calle 11 No. 8-17 piso segundo, para lo cual requerimos su asistencia.

Los documentos y demás antecedentes del trámite son de su conocimiento, pero si requiere información adicional, puede ponerse en contacto con el Abogado XXXXX, quien tiene a cargo el trámite respectivo.

Cordialmente,

XXXXXXXXXXXXXX

Director (a) de Contratación

Proyectó:

Revisó y Aprobó: